

Мотивированное мнение

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДЕНО

Первичной профсоюзной  
организации

Председатель профкома  
МБОУ «Школа №88»

Приволжского района  
г.Казани

Общим собранием работников  
МБОУ «Школа №88»

Приволжского района  
г.Казани

Директор МБОУ «Школа  
№88» Приволжского района  
г.Казани

Протокол

от 28.08.22 г. № 1

 Кудряшова А.А.  
(Ф.И.О., подпись)



 Кознетсов Р.Т.  
(Ф.И.О., подпись)

### План работы

#### Первичной профсоюзной организации МБОУ «Школа №88» Приволжского района г.Казани на 2022-2023 учебный год

#### ЦЕЛЬ первичной профсоюзной организации:

представительство и защита социально-трудовых прав и правовых интересов членов профсоюза.

#### ЗАДАЧИ:

- реализация уставных задач профсоюза по представительству и защите социально трудовых прав и профессиональных интересов работников школы;
- координация действий членов Профсоюза для достижения общих целей профсоюзной организации;
- профсоюзный контроль за соблюдением в школе законодательства о труде и охране труда;
- улучшение материального положения, укрепление здоровья и повышение жизненного уровня работников;
- информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение мер, принимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач;
- организация приема в Профсоюз и учет членов Профсоюза, осуществление

организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства;

- создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу.

| №                           | Мероприятие                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Срок исполнения  | Исполнители                                    |
|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------------|
| <b>Профсоюзные собрания</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                  |                                                |
| 1                           | 1. «За достойный труд!»<br>2. Утверждение плана работы профсоюзной организации на 2022 – 2023 учебный год.<br>3. Рассмотрение тарификационного списка педагогов учреждения на 2022-2023 учебный год.<br>4. О согласовании с администрацией локальных актов (Правила внутреннего трудового распорядка, распределение учебной нагрузки, стимулирующих выплат работникам школы и др.)<br>5. Проверка инструкций по охране труда и технике безопасности, наличие подписей работников. | август           | Администрация, Председатель ПО, члены Профкома |
| 2                           | 1. О выполнении пунктов коллективного договора<br>2. Публичный отчет председателя профкома.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | май              | Администрация, Председатель ПО, члены профкома |
| <b>Заседания профкома</b>   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                  |                                                |
| 1                           | 1. О подготовке ко Дню Учителя.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Сентябрь-Октябрь | Администрация,                                 |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                |         |                                                         |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                |         | Председатель,<br>ПО, члены<br>Профкома                  |
| 2 | 1. О согласовании графика отпусков работников школы.<br>2. Утверждение социального паспорта коллектива и годового статистического отчета.<br>3. О проведении новогоднего вечера для сотрудников школы и их детей.                                              | декабрь | Администрация,<br>Председатель<br>ПО, члены<br>Профкома |
| 3 | 1. Отчет администрации школы о ходе выполнения соглашения по охране труда.<br>2. О праздновании 23 февраля и 8 Марта.                                                                                                                                          | Февраль | Администрация,<br>Председатель<br>ПО, члены<br>Профкома |
| 4 | 1. Подготовка предложения о поощрении наиболее активных членов Профсоюза и направление ходатайств в вышестоящие Профсоюзные органы.<br>2. О роли профсоюзной организации в создании благоприятного климата в коллективе и укреплении здоровья членов Профсоюза | Март    | Администрация,<br>Председатель<br>ПО, члены<br>Профкома |
| 5 | 1. О работе раздела «Профсоюз» на школьном сайте                                                                                                                                                                                                               | Май     | Администрация,<br>Председатель<br>ПО, члены<br>Профкома |

|                                                |                                                                                                                                                                                                |                       |                                |
|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------|
|                                                | 2. О подготовке и проведении праздника Последнего звонка                                                                                                                                       |                       |                                |
| 6                                              | Согласование с администрацией расписания, распределения учебной нагрузки, графиков работы                                                                                                      | Май-Август            | Администрация, Председатель ПО |
| <b>Работа организационно-массовой комиссии</b> |                                                                                                                                                                                                |                       |                                |
| 1                                              | Оформление профсоюзного уголка                                                                                                                                                                 | По мере необходимости | Профком                        |
| 2                                              | Сверка учета членов профсоюза! Проверка правильности оформления профбилетов, отметки об уплате взносов. Подача списка на безналичную уплату членских взносов в бухгалтерию<br>Январь, сентябрь | Январь, сентябрь      | Администрация<br>Профком       |
| 3                                              | Работа по вовлечению в Профсоюз вновь принятых работников школы                                                                                                                                | Постоянно             | Администрация<br>Профком       |
| 4                                              | Обеспечение своевременного рассмотрения письменных и устных заявлений членов Профсоюза                                                                                                         | Постоянно             | Администрация<br>Профком       |
| 5                                              | Информирование членов профсоюза о действиях профсоюзного комитета школы, Рескома и ЦС Профсоюза                                                                                                | Постоянно             | Профком                        |
| 6                                              | Участие в коллективных акциях Профсоюза                                                                                                                                                        | Постоянно             | Администрация<br>Профком       |

|   |                                               |                |                          |
|---|-----------------------------------------------|----------------|--------------------------|
| 7 | Контроль за прохождением медицинского осмотра | В течение года | Администрация<br>Профком |
|---|-----------------------------------------------|----------------|--------------------------|

**Мероприятия по защите социально-экономических интересов и прав работников**

|    |                                                                                                              |                 |                                      |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------------------|
| 1. | Разработка плана мероприятий на 2022-2023гг. по выполнению коллективного договора.                           | июнь 2022г.     | Администрация<br>Профком             |
| 2. | Участие в разрешении индивидуальных и коллективных трудовых споров                                           | в течение года  | Администрация<br>Профсоюзный комитет |
| 3. | Участие в разработке и обсуждении локальных актов, регулирующих социально-экономические и трудовые отношения | в течение года  | Администрация<br>Профсоюзный комитет |
| 4. | Согласование графиков отпусков                                                                               | декабрь 2022 г. | Администрация<br>Профсоюзный комитет |

**Информационная работа**

|    |                                                                               |                |                                      |
|----|-------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------------------------|
| 1. | Информация о планах работы администрации и профкома, проводимых мероприятиях. | в течение года | Администрация<br>Профсоюзный комитет |
|----|-------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------------------------|

**Мероприятия по контролю за охраной труда**

|    |                                                               |                |                                      |
|----|---------------------------------------------------------------|----------------|--------------------------------------|
| 1. | Участие в работе комиссий по проверке состояния охраны труда. | в течение года | Администрация<br>Профсоюзный комитет |
| 2. | Участие в расследовании несчастных случаев.                   | в течение года | Администрация<br>Профсоюзный комитет |
| 3. | Рассмотрение жалоб работников на нарушение норм охраны труда. | в течение года | Администрация<br>Профсоюзный комитет |

**Организационная работа**

|    |                          |                |               |
|----|--------------------------|----------------|---------------|
| 1. | Вовлечение в профсоюзную | в течение года | Администрация |
|----|--------------------------|----------------|---------------|

|                                            |                                                                                                                     |                      |                                                    |
|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------------------------------------|
|                                            | организацию новых членов.                                                                                           |                      | Профсоюзный комитет                                |
| 2.                                         | Информирование членов Профсоюза о важнейших событиях в жизни Профсоюза, областной, городской организации Профсоюза. | в течение года       | Администрация<br>Профсоюзный комитет               |
| 3.                                         | Своевременное рассмотрение письменных и устных заявлений членов профсоюза.                                          | в течение года       | Администрация<br>Профсоюзный комитет               |
| <b>Учеба профсоюзного актива</b>           |                                                                                                                     |                      |                                                    |
| 1.                                         | Информирование сотрудников о законодательстве РФ по различным социально-экономическим вопросам.                     | в течение года       | Администрация<br>Профсоюзный комитет               |
| <b>Физкультурно-оздоровительная работа</b> |                                                                                                                     |                      |                                                    |
| 1.                                         | Организация санаторно-курортного лечения.                                                                           | в течение года       | Администрация<br>Профсоюзный комитет               |
| 2.                                         | Разработка мероприятий по совершенствованию оздоровления сотрудников.                                               | в течение года       | Администрация<br>Профсоюзный комитет               |
| 3                                          | Подготовка работников школы ко всем видам Спартакиады работников                                                    | В течение года       | Председатель<br>Спортивно-оздоровительной комиссии |
| 4                                          | Проведение Дня здоровья с работниками школы                                                                         | Один раз в полугодие | Председатель<br>Спортивно-оздоровительной комиссии |
| 5                                          | Участие Велогонки                                                                                                   | сентябрь             | Администрация<br>Профсоюзный комитет               |
| <b>Культурно-массовая работа</b>           |                                                                                                                     |                      |                                                    |

|    |                                                                                                                                                                                                                              |                                                    |                                          |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|------------------------------------------|
| 1. | Распространение билетов на культурно-массовые мероприятия (театры, экскурсии).                                                                                                                                               | в течение года                                     | Администрация<br>Профсоюзный комитет     |
| 2. | Организация праздников для сотрудников:<br>1. День Учителя.<br>Поздравление Ветеранов<br>2. Новогодний вечер.<br>3. 23 февраля и 8 марта<br>4. Проведение праздника Последнего звонка. Выход на природу<br>Выездной педсовет | Октябрь<br><br>Декабрь<br>Февраль, Март<br><br>Май | Администрация<br>Профсоюзный комитет     |
| 3. | Организация Новогодних подарков для детей сотрудников                                                                                                                                                                        | Декабрь                                            | Администрация<br>Профсоюзный комитет     |
| 4  | Составление перечня юбилейных, праздничных и знаменательных дат членов профсоюза                                                                                                                                             | Сентябрь                                           | Председатель культурно-массовой комиссии |
| 5  | Организация культпоходов в театры, на концерты                                                                                                                                                                               | В течение года                                     | Председатель Культурно-массовой комиссии |
| 6  | Организация отдыха членов Профсоюза. Тур выходного дня                                                                                                                                                                       | В течение года                                     | Председатель ПО, профком                 |